

Datenschutzinformation für Neumöbeltransporte (Art. 13+14 DSGVO)

I. Verantwortliche Stelle i.S.d. Datenschutzrechts

1. Verantwortlicher

Relogg Digital Logistics & Office Space Management GmbH & Co. KG
Buchholzer Str. 62-65, 13156 Berlin
Zentrale +49 30 60 98 97 150
Mail: hello@relogg.com
www.relogg.com

2. Gesetzlicher Vertreter

Julien Jourdan

3. Kontaktdaten unseres Datenschutzbeauftragten

Frank Lierz
info@frank-lierz-beratung.de

Angaben der Verarbeitungstätigkeit

1. Allgemeines

Wir erheben und verwenden personenbezogene Daten unserer Kunden und Interessenten grundsätzlich nur, soweit dies zur Abwicklung unserer Verträge erforderlich ist.

Verarbeitet werden Daten von Kunden, Interessenten und Lieferanten. Dies umfasst folgende Kategorien personenbezogener Daten:

Stammdaten (Geschlecht, Name, Vorname, Anschrift, Telefonnummern, E-Mail-Adressen, Bankverbindung) sowie Vertragsdaten, bestehend aus Kunden- und Angebots-/Auftragsnummer, Anschriften der Be- und Entladeadressen, Abrechnungsdaten, Bankverbindung, Datum Auftragseingang sowie Leistungstermine, etc. Zusätzlich werden Details zu den örtlichen Bedingungen der Be- und Entladeadressen vermerkt, dazu können auch Fotos der örtlichen Bedingungen oder Fotos von besonders zu verpackendem Transportgut gehören. Hierzu zählen Angaben über Etagen, Tragewege, Parkmöglichkeiten. Ferner werden Angaben und spezifische Information zur Art und Umfang des Transportgutes verarbeitet und gespeichert. Abliefernachweis des Kunden (mit Unterschrift). Sollte eine Kostenübernahme für die bei uns beauftragten Leistungen und Aufträge durch Dritte erfolgen, so werden die Angaben zu Namen, Adresse, Kontaktdaten, Bankverbindung zu dieser Partei ebenfalls verarbeitet und gespeichert.

Bei Durchführung von Auslandstransporten werden zusätzliche Daten und Dokumente gespeichert und verarbeitet, die für die Zollabwicklung und das Zollverfahren erforderlich sind und die an die Zoll- und weitere Behörden zu übermitteln sind. Für weitere Dokumente die auf Verlangen der Behörden zur Abwicklung des Vertrages vorgelegt werden müssen, gilt dies gleichermaßen und betrifft auch die unterschiedlichen und spezifischen Dokumente die im Ausland zur Vorlage erforderlich sind. Je nach Bestimmungsland, Warenart und Verwendungszweck gestalten sich die Anträge unterschiedlich.

2. Zwecke der Verarbeitungstätigkeit bei Neumöbeltransporten

Wir sind vom Verkäufer oder Hersteller der Möbel beauftragt worden Ihnen diese an die vereinbarte Lieferadresse zu liefern. Außerdem sind wir beauftragt, Sie vorab über den Anlieferzeitpunkt zu informieren. Des Weiteren sollen wir eventuelle Beschädigungen an der Ware protokollieren, ggfs. auch mithilfe von Fotos und uns von Ihnen einen Abliefernachweis unterschreiben lassen.

Weitere betriebsinterne Verarbeitungszwecke können z.B. sein:

- gemäß Verpflichtungen im Rahmen gesetzlicher Anforderungen (z.B. Strafprozessordnung, Außenwirtschaftsgesetz),
- im Rahmen unserer Sicherheitsbelange (z.B. zwecks Aufdeckung von Straftaten),
- zwecks Erstellung von Statistiken
- zu Zwecken der Entgeltsicherung
- und zu Zwecken der Qualitätssicherung, Prozessoptimierung und Planungssicherheit.

3. Datenherkunft

Wir haben Ihre Daten von Ihnen selbst oder vom Hersteller oder Händler der von Ihnen bestellten Ware erhalten.

4. Zwecke der Verarbeitungstätigkeit bei Umzugstransporten

Wir sind von Ihnen selbst oder Ihrem Arbeitgeber beauftragt worden Ihre Möbel und Einrichtungsgegenstände und Kartons an die vereinbarte Lieferadresse zu liefern. Außerdem sind wir beauftragt, Sie vorab über den Anlieferzeitpunkt zu informieren. Des Weiteren sollen wir eventuelle Beschädigungen an der Ware protokollieren, ggfs. auch mithilfe von Fotos und uns von Ihnen einen Abliefernachweis unterschreiben lassen.

Weitere betriebsinterne Verarbeitungszwecke können z.B. sein:

- gemäß Verpflichtungen im Rahmen gesetzlicher Anforderungen (z.B. Strafprozessordnung, Außenwirtschaftsgesetz),
- im Rahmen unserer Sicherheitsbelange (z.B. zwecks Aufdeckung von Straftaten),
- zwecks Erstellung von Statistiken
- zu Zwecken der Entgeltsicherung
- und zu Zwecken der Qualitätssicherung, Prozessoptimierung und Planungssicherheit.

5. Datenherkunft

Wir haben Ihre Daten von Ihnen selbst oder von Ihrem Arbeitgeber erhalten

6. Rechtsgrundlagen der Verarbeitungstätigkeiten

Zwecke/berechtigte Interessen	Rechtsgrundlage	Empfänger*	Regelfristen*
Avisierung & Planung der Auslieferung	Art. 6 Abs. 1 Lit. b	Intern und Verkäufer oder Hersteller, oder Arbeitgeber im Einzelfall weitere Spediteure und Logistikunternehmen	6 Jahre
Transportbegleitdokumente incl. Fotos von evtl. Schäden	Art. 6 Abs. 1 Lit. b	Intern und Verkäufer oder Hersteller oder Arbeitgeber	6 Jahre
Interne Statistiken	Art. 6 Abs. 1 Lit. f	Intern	6 Jahre
Entgeltsicherung	Art. 6 Abs. 1 Lit. f	Intern	10 Jahre
Qualitätssicherung, Prozessoptimierung	Art. 6 Abs. 1 Lit. f	Intern	10 Jahre
Gesetzliche Dokumentationspflichten	Art. 6 Abs. 1 Lit. c	Intern und Extern (Behörden)	6 – 10 Jahre

Empfänger*: Innerhalb unseres Unternehmens erhalten nur die Personen und Stellen (z. B. Vertriebsmitarbeiter, Finanzbuchhaltung, Zentrale Sicherheit) Ihre personenbezogenen Daten, die diese zur Erfüllung unserer vertraglichen und gesetzlichen Pflichten benötigen. Daneben bedienen wir uns zur Erfüllung unserer vertraglichen und gesetzlichen Pflichten zum Teil unterschiedlicher Dienstleister (z.B. Wirtschaftsprüfer). Darüber hinaus können wir Ihre personenbezogenen Daten an weitere Empfänger außerhalb des Unternehmens übermitteln, soweit dies zur Erfüllung der vertraglichen und gesetzlichen Pflichten als Auftraggeber erforderlich ist.

Regelfristen:** Die Löschung der Daten erfolgt nach Ablauf der gesetzlichen oder vertraglichen Aufbewahrungsfristen, in ihren jeweils aktuell gültigen, zu verwendenden Fassungen. Daten, die nicht mehr der Aufbewahrungsfrist unterliegen, werden nach Wegfall der Zweckbindung gelöscht. Die jeweiligen Aufbewahrungsfristen beginnen mit dem Schluss des Kalenderjahres.

7. Kategorien von Daten

Siehe unter Punkt 1. Allgemeines

8. Kategorien von Empfängern

Wir werten Ihre Daten grundsätzlich nicht weiter aus und geben diese nicht an Dritte weiter, es sei denn, wir sind hierzu gesetzlich oder vertraglich verpflichtet oder berechtigt. Zur Vertraglichen Verpflichtung setzen wir im Einzelfall weitere Logistikunternehmen oder Spediteure ein die dann wiederum Ihre Daten zur vertraglichen Abwicklung verarbeiten. Weitere Details haben wir unter Punkt 2. näher spezifiziert.

9. Datentransfer in ein Drittland

Eine Übermittlung in ein Drittland ist nicht beabsichtigt, außer in den Fällen wo wir mit dem Versand in ein Drittland beauftragt sind.

10. Dauer der Datenspeicherung

Ihre personenbezogenen Daten werden je nach Zweck der Verarbeitung unterschiedlich lange gespeichert. Diese haben wir unter Punkt 2. näher erläutert.

II. Ihre Rechte

Unter den angegebenen Kontaktdaten der **Relogg Digital Logistics & Office Space Management GmbH & Co. KG** können Sie bei Vorliegen der gesetzlichen Voraussetzungen folgende Rechte ausüben:

Auskunft über Ihre bei uns gespeicherten Daten und deren Verarbeitung (Art. 15 DS-GVO)

Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten (Art. 16 DS-GVO)

Löschung Ihrer bei uns gespeicherten Daten (Art. 17 DS-GVO)

Einschränkung der Datenverarbeitung (Art. 18 DS-GVO)

Datenübertragbarkeit (Art. 20 DS-GVO)

WIDERSPRUCHSRECHT nach ART. 21 DSGVO.

Sofern wir Ihre Daten aufgrund berechtigter Interessen (Art. 6 Abs. 1 f DSGVO) verarbeiten und wenn sich aus Ihrer besonderen Situation Gründe gegen diese Verarbeitung ergeben, haben Sie gemäß Art. 21 Abs. 1 DSGVO das Recht auf Widerspruch gegen diese Verarbeitung.

Der Widerspruch erfolgt formfrei an nachfolgende Adressen:

Relogg Digital Logistics & Office Space Management GmbH & Co. KG

Buchholzer Str. 62-65, 13156 Berlin, Zentrale +49 30 60 98 97 150

III. Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde:

Sie können sich jederzeit mit einer Beschwerde an eine Aufsichtsbehörde wenden. Für unser Unternehmen ist unter anderem zuständig: Berliner Beauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit, Friedrichstr. 219, 10969 Berlin

IV. Pflicht zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten

Die betroffene Person ist verpflichtet die personenbezogenen Daten bereitzustellen. Ohne die Daten kann die Dienstleistung nicht vorgenommen werden.

V. Automatisierte Entscheidungsfindung

Es erfolgt keine automatisierte Entscheidungsfindung bzw. Profiling.

VI. Aktueller Stand unserer Datenschutzinformationen

Da unsere Datenverarbeitung Änderungen unterliegt, werden wir auch unsere Datenschutzinformationen von Zeit zu Zeit anpassen. Sollten sich Änderungen der Verarbeitungszwecke ergeben, werden wir Sie direkt darüber informieren. Im Übrigen veröffentlichen wir Änderungen unserer Datenschutzinformationen unter <https://www.relogg.com/datenschutz/> Dort finden Sie jeweils die aktuelle Version. Sie können sich darüber hinaus auch gerne an uns wenden, wenn Sie ein ausgedrucktes Exemplar unserer Datenschutzinformationen per Post wünschen.